


Po zadání webové adresy, kterou jste od nás dostali, do prohlížeče se zobrazí možnost vyplnění a odeslání formuláře monitorovacího listu podpořené osoby. Je možné také využít odkaz z webových stránek NCO NZO <https://www.nconzo.cz/cs/projekty-v-realizaci> , viz obrázek níže.

VZDĚLÁVACÍ AKCE AKREDITOVANÉ VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY ČINNOSTI ORGANIZACE SLUŽBY **PROJEKTY** O NÁS KONTAKTY INFORMACE

PROJEKTY V REALIZACI PROJEKTY UKONČENÉ

Projekty v realizaci



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Specializační vzdělávání, cesta k udržitelným a kvalitním službám ve zdravotnictví

► [Více informací >>>](#)

Vzdělávání pro praxi

► [Více informací >>>](#)

Odkaz na webový formulář pro zadání nové podpořené osoby

ZDE ←

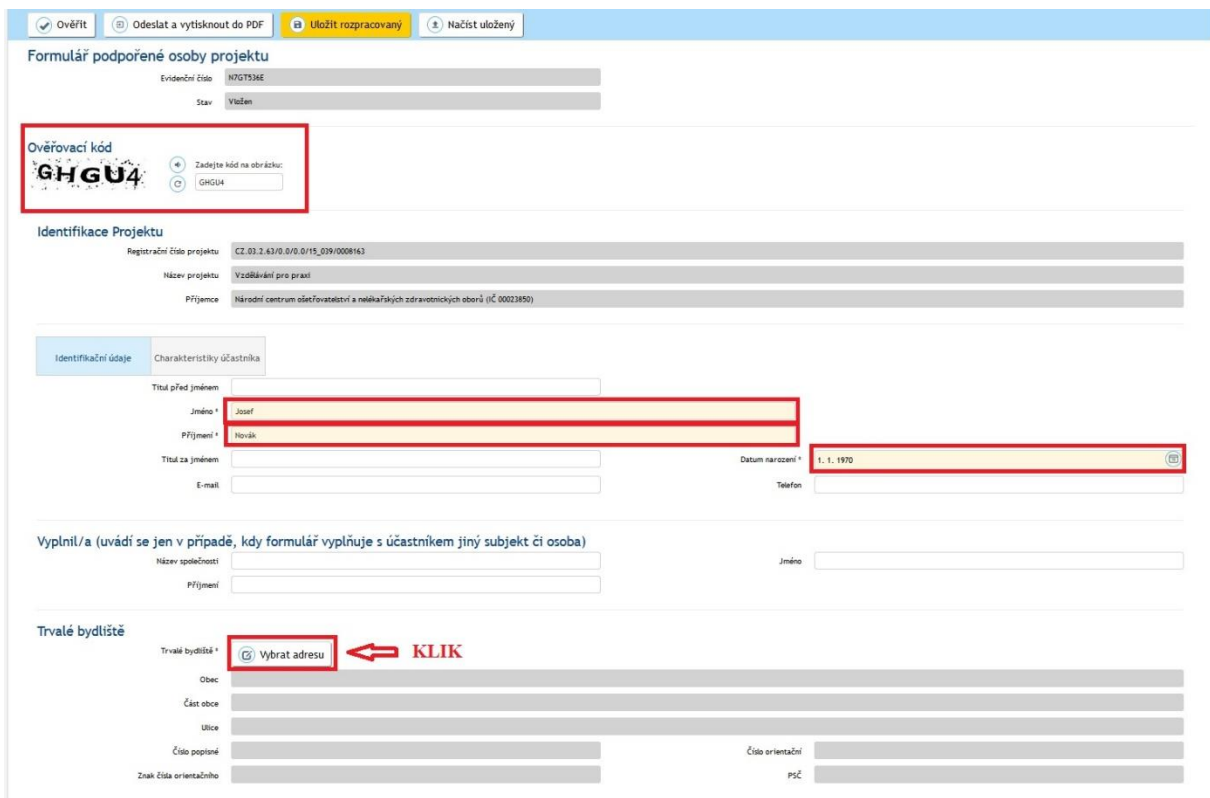
Podpora paliativní péče formou vzdělávání multidisciplinárních týmů

► [Více informací >>>](#)

On-line formulář se dělí na dvě části, a to na záložku Identifikační údaje a záložku Charakteristiky účastníka.



Ve vrchní části formuláře jsou předvyplněna pole v části Identifikace projektu (registrační číslo, název projektu a název příjemce). Tato pole nemá podpořená osoba možnost editovat a zajišťují import údajů k danému projektu.



The screenshot shows the 'Formulář podpořené osoby projektu' (Form for project beneficiary). At the top, there are navigation buttons: 'Ověřit', 'Odeslat a vytisknout do PDF', 'Uložit rozpracovaný', and 'Načíst uložený'. The form is divided into two tabs: 'Identifikační údaje' (active) and 'Charakteristiky účastníka'.

Identifikační údaje:

- Formulář podpořené osoby projektu:** Evidenční číslo: NRGTS3ME, Stav: Využán.
- Ověřovací kód:** A red box highlights the 'Ověřovací kód' section, showing a QR code and a text input field with 'GHGU4' and a 'Zadejte kód na obrázku:' label.
- Identifikace Projektu:** Registrační číslo projektu: CZ.03.2.43/0.0/0.0/15_039/0008/163; Název projektu: Vzdělávání pro praxi; Příjemce: Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů (IČ 00023850).
- Identifikační údaje:** Titul před jménem: [empty]; Jméno: Josef; Příjmení: Novák; Titul za jménem: [empty]; Datum narození: 1. 1. 1970; E-mail: [empty]; Telefon: [empty].
- Vyplnil/a (uvádí se jen v případě, kdy formulář vyplňuje s účastníkem jiný subjekt či osoba):** Název společnosti: [empty]; Příjmení: [empty]; Jméno: [empty].
- Trvalé bydliště:** Trvalé bydliště: **Vybrat adresu** (with a red arrow and 'KLIK' text); Obec: [empty]; Část obce: [empty]; Ulice: [empty]; Číslo popisné: [empty]; Číslo orientační: [empty]; Znak čísla orientačního: [empty]; PSČ: [empty].

Na záložce Identifikační údaje, v části Trvalé bydliště, je nutné zvolit adresu přes tlačítko Vybrat adresu. Zobrazí se nová tabulka k vypsání trvalého bydliště, která se po zadání a stisknutí tlačítka Vyhledat, dohledá v registru RÚIAN. Pro výběr požadované adresy je třeba odpovídající záznam zaškrtnout a potvrdit volbu tlačítkem OK. Adresu lze vepsat pomocí zjednodušeného nebo rozšířeného vyhledávání.

Výběr adresy z RÚIAN

Zjednodušené hledání Rozšířené hledání

Adresa **1**

2

3	Obec	Část obce	Číslo domovní	Číslo orientační	Ulice	Okres
<input checked="" type="checkbox"/>	Velké Opatovice	Velké Opatovice	125		Opatovičky	Blansko
<input type="checkbox"/>	Velké Opatovice	Velké Opatovice	126		Opatovičky	Blansko
<input type="checkbox"/>	Velké Opatovice	Velké Opatovice	129		Opatovičky	Blansko
<input type="checkbox"/>	Velké Opatovice	Velké Opatovice	15		Opatovičky	Blansko
<input type="checkbox"/>	Velké Opatovice	Velké Opatovice	152		Opatovičky	Blansko
<input type="checkbox"/>	Otovice	Otovice	125		Děpoletovická	Karlovy Vary
<input type="checkbox"/>	Opatovice I	Opatovice I	č. ev. 125			Kutná Hora
<input type="checkbox"/>	Velké Popovice	Velké Popovice	č. ev. 125			Praha-východ
<input type="checkbox"/>	Velké Svatoňovice	Velké Svatoňovice	125			Trutnov
<input type="checkbox"/>	Vyškov	Opatovice	125			Vyškov

Celkem 10 záznamů

4

Na záložce Charakteristiky účastníka vyplníte položky dle skutečnosti, viz. příklad obrázek níže.

Identifikační údaje

Charakteristiky účastníka

vysvětlivky jednotlivých položek

Rozbalit vše

Sbalit vše

Údaje zaznamenané nejpozději před ukončením účasti osoby v projektu
Stav je zjišťován k datu zahájení účasti osoby v projektu.

Podle pohlaví <i>Podpořené osoba může patřit pouze do jedné z vymezených skupin.</i>	<input checked="" type="radio"/> muži <input type="radio"/> ženy	
Podle postavení na trhu práce <i>Podpořené osoba může patřit pouze do jedné z vymezených skupin. V případě souběhu se určí předávající charakteristika.</i>	<input checked="" type="radio"/> zaměstnanci <input type="radio"/> osoby samostatně výdělečně činné <input type="radio"/> osoby na rodičovské dovolené, které byly před nástupem této dovolené zaměstnány nebo samostatně výdělečně činné <input type="radio"/> dlouhodobě nezaměstnaní, registrovaní na Úřadu práce ČR <input type="radio"/> nezaměstnaní - ostatní, registrovaní na Úřadu práce ČR <input type="radio"/> neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy <input type="radio"/> neaktivní osoby - ostatní	<input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/>
Podle nejvyššího dosaženého vzdělání <i>Podpořené osoba musí patřit do jedné z vymezených skupin.</i>	<input type="radio"/> bez vzdělání a jiné neuvedené <input type="radio"/> 1. stupeň základní školy nebo 2. stupeň základní školy či 1. - 4. ročník 8letých gymnázií či konzervatoře anebo 1. - 2. ročník 6letých gymnázií, tj. osoby s primárním (ISCED 1) nebo nižším sekundárním (ISCED 2) vzděláním <input checked="" type="radio"/> středškolské, maturita či vyučení anebo pomaturitní studium, tj. osoby s vyšším sekundárním (ISCED 3) nebo postsekundárním (ISCED 4) vzděláním <input type="radio"/> vyšší odborné, bakalářské, magisterské, doktorské studium, tj. osoby s terciárním (ISCED 5 až 8) vzděláním	<input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/>
Podle typu znevýhodnění** <i>Podpořené osoba může patřit do více vymezených skupin (příp. do žádné). ** Citlivé údaje - účastník může odmítnout je poskytnout.</i>	<input type="checkbox"/> migranti; osoby, které jsou původem cizinci; menšiny (včetně marginalizovaných společností jako jsou Romové) <input type="checkbox"/> osoby se zdravotním postižením <input type="checkbox"/> osoby s jiným znevýhodněním	<input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/>
Podle přístupu k bydlení <i>Podpořené osoba patří či nepatří do vymezené skupiny.</i>	<input type="checkbox"/> osoby bez přísluší nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení	<input type="button" value="↩"/>
Podle sektoru ekonomiky, v němž je osoba ekonomicky aktivní <i>Vypisují pouze osoby zaměstnané a OSVČ. Podpořené osoba může patřit pouze do jedné z vymezených skupin. V případě působení v různých sektorech se vybírá ten, který převažuje.</i>	<input type="checkbox"/> osoby působící v neziskovém sektoru <input type="checkbox"/> osoby působící v podnikatelském sektoru <input type="checkbox"/> osoby působící ve veřejném sektoru	<input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/> <input type="button" value="↩"/>
Podle specifikace působení ve veřejném sektoru <i>Vypisují pouze osoby působící ve veřejném sektoru. Podpořené osoba patří či nepatří do vymezené skupiny.</i>	<input type="checkbox"/> zaměstnanci <ul style="list-style-type: none"> • ministerstva, • úřadů veřejné správy, • některého z ostatních správních úřadů nebo • územních samosprávných celků, kteří nevykonávají výhradně pomocné, servisní nebo manuální práce (tzn. obslužné činnosti) nebo kteří neřídí pouze výkon takových prací	<input type="button" value="↩"/>

Červeně zvýrazněné pole vyplní ten,
 kterého se položky týkají



Podpořená osoba může uložit rozpracovaný on-line formulář pod aktuálně zobrazeným evidenčním číslem pro jeho pozdější editaci kliknutím na tlačítko Uložit rozpracovaný. Uživatel si však musí poznamenat evidenční číslo pro možnost pozdějšího načtení rozpracovaného formuláře. V případě ztráty evidenčního čísla je nutné vyplnit formulář znovu.

Pro načtení rozpracovaného formuláře použije podpořená osoba webový odkaz a klikne na tlačítko Načíst uložený a vloží evidenční číslo rozpracovaného formuláře.

Správné vyplnění všech údajů lze zkontrolovat tlačítkem Ověřit. V případě, že nebyla vyplněna povinná položka, systém vypíše, která pole nejsou vyplněna a chybějící položky podbarví oranžově.

Před odesláním je nutné vyplnit ověřovací kód zobrazený v obrázku. Formulář je odeslán ke zpracování příjemcem po stisknutí tlačítka Odeslat a vytisknout do PDF. Po kontrole správnosti vyplnění se formulář odesílá a dochází k jeho vygenerování ve formátu PDF. Vytisknutý a podepsaný formulář předává podpořená osoba příjemci. (K předání vytištěné verze nemusí dojít, pokud podpořená osoba disponuje elektronickým podpisem, soubor podepíše elektronicky a příjemci předá soubor s připojeným elektronickým podpisem.)

